

INFORMACION DE LA SOLICITUD, LA CONGREGACION Y EL PASTOR			
Fecha de diligenciamiento ____/____/____	CANTIDAD SOLICITADA:	PARA QUÉ NECESITAN EL CRÉDITO:	
PLAZO SOLICITADO (máximo 15 años): _____	TIPO DE CUOTA SOLICITADA:	FIJA	VARIABLE
NOMBRE DE LA CONGREGACION:	DIRECCION (CON MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO)		DISTRITO
NOMBRE COMPLETO DEL PASTOR:	DOCUMENTO DE IDENTIDAD TIPO _____ No. _____	CELULAR	LÍNEA DE WHATSAPP
CORREO ELECTRONICO:	NOMBRE DE LA ESPOSA	CELULAR ESPOSA	

**INFORMACIÓN ECONÓMICA**

A continuación escriba el valor de ingreso para los diferentes conceptos, en los últimos 5 meses. En "MES", escriba (en la línea gris) los 5 meses de los que da información.

CONCEPTO / MES	MES:	MES:	MES:	MES:	MES:	TOTAL
Ofrendas no Mis.	\$	\$	\$	\$	\$	\$
Porcentaje diezmos	\$	\$	\$	\$	\$	\$
Votos	\$	\$	\$	\$	\$	\$
Cafetería	\$	\$	\$	\$	\$	\$
Ventas	\$	\$	\$	\$	\$	\$
	\$	\$	\$	\$	\$	\$

Escriba a continuación el promedio **mensual** de ingresos y gastos de la congregación (promedio de los últimos 5 o 6 meses)

INGRESOS MENSUALES - PROMEDIO MENSUAL-	EGRESOS MENSUALES
Ofrendas Locales (No misioneras) (mensuales)	Mantenimiento del Edificio
Porcentaje de diezmos aportados al fondo	Servicios Públicos AGUA
Votos (promedio mensual)	Servicios Públicos ELECTRICIDAD
Cafetería (promedio mensual)	Servicios Públicos GAS
Ventas (promedio mensual)	Servicios Públicos Internet, Telefonía
<b>OTROS INGRESOS</b>	Otros Servicios Públicos
	Arriendo Templo
	Arriendo Casa Pastoral
	Otros arriendos
	Cuota de DEUDA 1
	Cuota de DEUDA 2
	Otras cuotas de préstamos
	Salario y Prestaciones PASTOR ASIST.
	Salario y Prestaciones EMPLEADOS
	Aporte mensual al distrito
	Gastos por actividades espirituales
	Gastos por actividades sociales
	Sostenimiento de obrero u obras
	Otros? Cuáles? Escriba el concepto y el valor:
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>TOTAL EGRESOS</b>

Declaramos que todos los datos aquí consignados son verídicos. Autorizamos su investigación por parte del Comité de Crédito.

Firma Pastor	Firma Secretario	Firma Tesorero	Firma Vocal 1
Firma Vocal 2	Firma Vocal 3	Firma Vocal 4	Firma Vocal 5

**Anexar los siguientes documentos:**

1. Cédula del pastor ampliada y legible (foto o escaner)
  2. **Paz y Salvo Nacional** del pastor. (Se solicita en el departamento de cartera de la IPUC - sede nacional)
  3. **Paz y Salvo Distrital**
  4. **Certificado de Ingresos** del pastor
  5. **Autorización escrita** de los **Directivos Distritales** en la que den su visto bueno para el endeudamiento.
  6. En caso de que el valor solicitado supere los 80 salarios mínimos (smlmv), debe anexarse además, **Autorización** escrita del **Consistorio de Ancianos**. Consulte en la sede del distrito si para esta solicitud debe tramitarse autorización del Consistorio.
- Les solicitamos entregar el formulario diligenciado en la **SEDE DE SU DISTRITO**. Allí tramitarán y anexarán la autorización escrita de los Directivos Distritales (y la del Consistorio, para quienes aplique) y ellos mismos enviarán la solicitud a Corpentunida.

